

Принято

На педагогическом совете

«\_\_» сентября 2022

Утверждаю \_\_\_\_\_

Главный врач КСДР

Румянцева Е.П.

**Годовой план  
воспитательно - образовательной работы  
на 2022-2023 учебный год**

## **Пояснительная записка**

Учредитель: Министерство здравоохранения Тверской области

Юридический/фактический адрес: 171252, г. Конаково, Учебная улица, 19  
тел: 4-31-98

Государственный статус: Государственное казенное учреждение здравоохранения «Конаковский специализированный Дом ребенка для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики».

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 69 Л О1 № 0002324 от 10.07.2019 г..

Режим работы: круглосуточный.

В учреждении функционируют 7 групп: 4 круглосуточные, 3 группы дневного отделения.

Комплектование групп происходит на основании Постановления Правительства РФ от 24 мая 2014 г. №481.

**Нормативно-правовая база функционирования образовательного подразделения КСДР**  
Адаптированная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с ЗПР, разработанная в КСДР в соответствии с требованиями основных нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Положение о педагогическом подразделении в КСДР
- Устав КСДР

## **Основные технические сведения КСДР характеристика материальной базы.**

Здание КСДР построено по типовому проекту, двухэтажное, светлое, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Каждая группа имеет отдельные: групповые комнаты, спальни, раздевалку, комнату гигиены, раздаточную пищу.

Групповые помещения КСДР оснащены удобной детской мебелью, соответствующей возрастным особенностям детей и требованиям СанПиН. Развивающая предметно-пространственная среда (далее- РППС) организована на принципах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО). РППС организуется таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. РППС постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей, соответствует всем требованиям безопасности. Оборудование РППС подбирается с учетом половой принадлежности воспитанников: для мальчиков и девочек.

Имеются бассейн, спортивный, музыкальный зал, методический кабинет, кабинет педагог-психолога, кабинеты учителей-дефектологов, комната социально-бытового развития, зал ЛФК

Материально-техническая база КСДР соответствует требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. В КСДР созданы оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей.

Содержание образовательной деятельности включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям.

Обеспечение достижений запланированных результатов осуществляется:

- в режиме работы КСДР ;
- в организации развивающей предметно-пространственной среды;
- в подборе кадрового состава;
- в особенностях организации и проведения различных мероприятий (ООД, СОД взрослого и ребенка, здоровьесберегающих технологиях);
- в установлении социального партнерства;
- во взаимодействии с семьями воспитанников;
- в становлении традиций КСДР .

В соответствии с годовым календарным учебным графиком количество недель в учебном году- 36 недель, летний оздоровительный период-12 недель, праздничные дни-3 недели.

#### **Педагогический состав - 29 человек, из них:**

Старший воспитатель Дома ребенка: Белогорцева Т.Н..

Музыкальный руководитель –

Учителя - дефектологи – Кириллова В.В., Аксенова Т.А., Александрова И.А., педагог – психолог (0,5 ст) – Алферова Л.Н.

Воспитателей – 25 человек

<i>Характеристика кадрового состава</i>		<i>Количество человек</i>
<i>По образованию</i>	<i>Высшее педагогическое</i>	<b>7 (24 %)</b>
	<i>Среднее педагогическое</i>	<b>22(76 %)</b>
<i>По стажу</i>	<i>До 5 лет</i>	<b>1</b>
	<i>От 5-10</i>	<b>2</b>
	<i>От 10 - 15</i>	<b>1</b>
	<i>Свыше 15</i>	<b>25</b>
<i>По результатам аттестации</i>	<i>высшая квалификационная категория</i>	<b>5 (17 %)</b>
	<i>Первая квалификационная категория</i>	<b>6 (20 %)</b>
	<i>Не имеет квалификационную категорию</i>	<b>18 (63%)</b>

#### **Приоритетное направление деятельности КСДР на 2022/2023 учебный год.**

Создавать оптимальные, безопасные, здоровьесберегающие условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечивать возможности для профессионального роста педагогов.

#### **Задачи деятельности КСДР на 2022/2023 учебный год.**

1. Способствовать профессиональному росту кадрового потенциала в условиях Профессионального стандарта «Педагог». Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов.
2. Способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах индивидуализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, организации индивидуальной работы с воспитанниками.

3. Продолжать формировать единое образовательное пространство КСДР через активизацию различных форм сотрудничества с родителями, обеспечивая единство подходов к воспитанию, сохранению и укреплению здоровья воспитанников.

#### Административные совещания при главном враче

<i>Сроки, период</i>	<i>Вопросы, рассматриваемые на совещании</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<p>Август</p> <p>Сентябрь</p>	<p>1. О комплектовании групп.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Составление списков воспитанников.</li> <li>• Расстановка кадров (штатное расписание).</li> <li>• Координация обязанностей работников управленческого звена.</li> </ul> <p>2. О подготовке КСДР к 2022/2023 учебному году (итоги летней оздоровительной работы, итоги приемочной комиссии)</p> <p>3. Об организации контрольной деятельности в КСДР (утверждение плана административных совещаний на 2022/2023 учебный год).</p> <p>2. Текущие вопросы.</p> <p>1. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (ОТ, ТБ, ПБ, ОЖиЗД). Проведение месячника безопасности.</p> <p>2. О результатах контрольной деятельности в КСДР :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Организация питания»;</li> <li>- «Создание безопасных условий в помещениях, на территории КСДР для охраны жизни и здоровья воспитанников, соответствие СанПин».</li> </ul> <p>4. Текущие вопросы</p>	<p>Главный врач</p> <p>Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель</p>	
<p>Октябрь</p>	<p>1. Об организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников; итоги проведение групповых родительских собраний.</p> <p>2. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка работниками КСДР</p> <p>3. О результатах контрольной деятельности в КСДР (анализ посещаемости и заболеваемости, профилактика ОРВИ).</p>	<p>Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель, начальник отдела кадров</p>	

	4. Текущие вопросы.		
Ноябрь	<p>1. Об организации работы с органами опеки .</p> <p>2. О результатах контрольной деятельности в КСДР (согласно графика);</p> <p>3. Текущие вопросы.</p>	Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель, начальник отдела кадров, социальный работник	
Декабрь	<p>1.О подготовке к новогодним праздникам: - обеспечение пожарной безопасности; - утверждение графиков проведения утренников.</p> <p>2. О рассмотрении графика отпусков работников на 2023 г.</p> <p>3.Об утверждении графика дежурства на выходные и праздничные дни.</p> <p>4. О результатах контрольной деятельности в КСДР (организации питания, анализ заболеваемости и посещаемости).</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>	Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель, начальник отдела кадров, инженер по ТБ и ПО	
Январь	<p>1. Перспективное планирование на 2023 год.</p> <p>2 Текущие вопросы.</p>	Главный врач	
Февраль	<p>1.Об обеспечении выполнения карантинных мероприятий воспитанниками (профилактика простудных заболеваний).</p> <p>2.О функционировании сайта КСДР.</p> <p>3. О проведении тренировочных эвакуаций детей и сотрудников (подготовка).</p> <p>4. О результатах контрольной деятельности в КСДР : - «Соблюдение сроков прохождения медосмотров, обучения санитарному минимуму, СОУТ, правил ОТ»; - «Состояние кадрового делопроизводства».</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>	Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель, начальник отдела кадров, инженер по ТБ и ПО	
Март	1. О посещаемости и заболеваемо-	Главный врач, главная меди-	

	сти воспитанников, профилактика ОРВИ. 2. Состояние финансово-хозяйственной деятельности. 3. О результатах контрольной деятельности в КСДР (согласно плана). 4. Текущие вопросы.	цинская сестра, старший воспитатель, главный бухгалтер, начальник отдела кадров.	
Апрель	1. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории КСДР 2. Об обследовании здания на соответствие правилам пожарной безопасности. 3. О соблюдении требований охраны труда, ТБ и ПБ в КСДР 4. Текущие вопросы.	Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель, начальник хозяйственной службы, инженер по ТБ и ПО	
Май	1. О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду 2. О соответствии территории КСДР требованиям ТБ. 3. О готовности к проведению текущего ремонта помещений. 4. Об утверждении плана на летний период (июнь - август); 5. Текущие вопросы	Главный врач, главная медицинская сестра, старший воспитатель, начальник хозяйственной службы, инженер по ТБ и ПО	

### Заседания Педагогического совета.

#### Педагогический совет № 1 .

Установочный.

**Цель:** познакомить педагогов с годовым планом, основными задачами воспитательно-образовательной работы КСДР на 2022/2023 учебный год.

**Дата проведения:** 06.09.2022

**Форма проведения:** педагогическая дискуссия.

Вид деятельности	Ответственный/ сроки проведения	Отметка о выполнении
<i>Подготовка к педсовету</i>		
Изучение и корректировка рабочих программ по возрастным группам.	Воспитатели (до 31.08.2022)	
Подготовка и оформление/ведение документации в группах к 2022/2023 уч.году	Воспитатели (до 31.08.2022)	

Подбор методической литературы	ст.воспитатель (июль-август)	
Обновление рппс групп, пособиями, учебным материалом.	ст.воспитатель, Воспитатели (июль –август)	
Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп.	ст.воспитатель, Воспитатели (июль –август)	
Тематический контроль «Готовность возрастных групп и помещений к новому учебному году».	Главный врач, главная медсестра, старший воспитатель август	
<i><b>План педсовета</b></i>		
О выполнении решения предыдущего педагогического совета	Отчет	Главный врач
Анализ летней-оздоровительной работы КСДР	Отчет	Главный врач
Итоги тематического контроля «Готовность групп к новому учебному году». Ознакомление коллектива с проектом годового плана КСДР на 2022/2023 уч. год.	Сообщение  Обсуждение, внесение изменений , утверждение	Главный врач  Старший воспитатель
Принятие плана работы специалистов.	Обсуждение, внесение изменений , утверждение	Старший воспитатель
Принятие расписания НОД, учебного графика ; - Принятие плана аттестационных мероприятий; - Принятие рабочих программ организации ОД в группах КСДР ; - - Принятие плана работы ПМПк КСДР на новый уч.год; - Принятие плана проведения групповых родительских собраний		Старший воспитатель
Расстановка кадров на 2022/2023 уч. год	Сообщение	Старший воспитатель

## **Педагогический совет № 2**

Тематический

**Тема:** «Индивидуальный подход в образовательной деятельности. Организация индивидуальной работы с воспитанниками в процессе образовательной деятельности».

**Цель:** способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов в вопросах индивидуализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, организации индивидуальной работы с воспитанниками.

**Дата проведения:** 24.11.2022 г.

**Форма проведения:** традиционный.

Вид деятельности	Ответственный/ сроки проведения	Отметка о выполнении
Подготовка к педсовету		
Изучение методической литературы, статей в периодической литературе, интернет ресурсах по теме педсовета.	Воспитатели	
Анкетирование педагогов по теме педагогического совета	ст.воспитатель (с 28.09.2022)	
Семинар-дискуссия «Индивидуальный подход в образовательной деятельности»	Старший воспитатель 19.10.2022	
Разработка листов планирования индивидуальной работы с воспитанниками в образовательной деятельности педагогов КСДР (основные критерии)	Воспитатели (с 28.09.2022)	
Тематический контроль «Организация и планирование воспитателями индивидуальной работы с воспитанниками в образовательном процессе»	ст.воспитатель (с 19.10.2022 по 31.10.2022)	
План педсовета		
О выполнении решения предыдущего педсовета	Сообщение	Старший воспитатель
Презентация «Что такое индивидуальная работа с детьми? Организация индивидуальной работы с детьми. Формы и методы индивидуальной работы с воспитанниками»	Педагог-психолог 19.10 2022	
Просмотр короткометражного фильма «Alike»	Обсуждение	
Подведение итогов педсовета. Принятие решений.		

### **Педагогический совет № 3**

Тематический

**Тема:** «Современный воспитатель дошкольного образовательного учреждения. Профессиональный стандарт педагога»

**Цель:** Выявление проблем, затруднений в профессиональной деятельности педагогов, развитие на основе анализа проблем профессиональной компетентности педагогов, совершенствование социально-психологической культуры современного воспитателя в соответствии ФГОС ДО, Профессионального стандарта педагога.

**Дата проведения:** 22.02.2023.

**Форма проведения:** деловая игра.

Вид деятельности	Ответственный/	Отметка о
------------------	----------------	-----------



	сроки проведения	выполнении
	<i>Подготовка к педсовету</i>	
Составление плана работы по организации и применению профессиональных стандартов в КСДР	ст.воспитатель, (до 31.08.2022)	
«Лист оценки профессиональной деятельности воспитателя ДОО» (определение индивидуальных профессиональных дефицитов)	ст.воспитатель (11.01.2023)	
Семинар -практикум «Современный воспитатель. Автопортрет»	ст.воспитатель, педагог-психолог (31.01.2023)	
Тематический контроль «Уровень педагогической компетенции педагогов КСДР»	Главный врач , ст.воспитатель (с 08.02.2023 по 16.02.2023 )	
Информационный стенд: - Как оказывать недерективную помощь детям: приемы. - Профессиональный стандарт педагога в ДОО	ст.воспитатель с 21.12.2022 с 18.01.2023	
	Ход педсовета	
О выполнении решений предыдущего педагогического совета.	Отчет	Старший воспитатель
Социальная значимость профессии педагога	Выступление	Воспитатели
Анализ готовности педагогов к работе в соответствии с требованиями Профстандарта <i>(по итогам тематической проверки)</i>	Аналитическая справка	Старший воспитатель
Презентация «Профессиональный стандарт «Педагог». Развитие профессиональной компетентности педагога ДОО в контексте ФГОС ДО и Профстандарта»		Старший воспитатель
«Что я не знаю о Профстандарте, и что мне нужно знать?»	Дискуссия	
Решение педагогического совета	Обсуждение	Старший воспитатель

#### **Педагогический совет № 4**

Итоговый

**Тема:** «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2022/2023 учебный год. Перспективы работы коллектива КСДР на следующий учебный год».

**Цель:** подведение итогов воспитательно-образовательной работы в группах и дошкольном учреждении за 2022/2023 учебный год. Определение перспективы работы на следующий учебный год.

**Дата проведения:** 27.05.2023 г.

**Форма проведения:** традиционный.

Вид деятельности	Ответственный/ сроки проведения	Отметка о выполнении
	Подготовка к педсовету	
Мониторинг освоения АОП ДОУ по ОО по всем возрастным группам. ( <i>Диагностические карты. Аналитические справки</i> ).	Воспитатели (с 10.05.2023 по 22.05.2023)	
Подготовка анализа заболеваемости, организация и осуществление оздоровительной работы за год.	Врач-педиатр, главная медсестра (до 27.05.2023)	
Подготовка отчета психолого-педагогического сопровождения детей за год.	педагог-психолог (до 27.05.2023)	
Составление самоанализа воспитательно- образовательной работы в группах.	Воспитатели (до 21.05.2023)	
Консультация «Как организовать работу с детьми летом».	Педагоги-специалисты Май 2023	
Анкетирование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.	ст.воспитатель (до 25.05.2023)	
	Ход педсовета	
Выполнение решений предыдущего педагогического совета.	Отчет	Старший воспитатель
Итоги работы педагогического коллектива за 2022/2023 учебный год.	Сообщение	Старший воспитатель
Отчет узких специалистов о выполнении годовых планов.	Самоанализ	Педагоги-специалисты
Анализ воспитательно- образовательной работы в каждой возрастной группе.	Самоанализ	Воспитатели
Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	Обсуждение, утверждение	Старший воспитатель
Проект решения педагогического совета его утверждение, дополнения	Обсуждение, утверждение	Старший воспитатель

**Консультации, семинары, смотры, конкурсы с педагогами.**

Форма	Тема мероприятия	сроки	Ответственные	Отметка о выполнении

Консультации	«Взаимодействие воспитателя и специалистов на занятиях по физическому развитию»	15.09.2022	Сагеева И.А.	
	«Методика проведения подвижных игр»	Май 2023	Воспитатели	
	«Оформление зимнего участка. Рекомендации по оформлению и размещению зимних построек на участке»	Декабрь 2022	Ст. воспитатель	
Семинар	Семинар-практикум «Современные игровые технологии в работе воспитателя с воспитанниками»	Март 2023	Воспитатель Лекотеки, педагог-психолог	
Творческие конкурсы	«Осенняя пора...»	Октябрь 2022		
	«Елочка» волшебница»	Декабрь 2022		
	«Светлый праздник»	Апрель 2023		

### Планы по самообразованию педагогов на 2022-2023 год

№	Фамилия, Имя, Отчество	Тема
1.	Аксенова Татьяна Александровна (учитель-дефектолог)	Эффективные методики запуска речи у неговорящих детей
2.	Александрова Ирина Александровна (учитель-дефектолог)	Артикуляционная гимнастика как средство развития речи детей с ЗРР
3.	Алферова Людмила Николаевна (воспитатель)	Нейропсихологическое сопровождение развития детей 3-4 лет
4.	Барулева Татьяна Николаевна (5 группа)	Особенности организации учебно-воспитательной работы в разновозрастной группе. Виды разновозрастных групп и проведение занятий в них
5.	Бедарева Галина Алексеевна (1 группа)	Предпосылки изобразительной деятельности в возрасте от 1 года до 2 лет

6.	Белова Тамара Владимировна (2 группа)	Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста посредством аппликации
7.	Белякова Надежда Петровна (4 группа)	Развитие предпосылок активной речи детей младенческого возраста игровой деятельности
8.	Большакова Александр Альбертовна (10 группа)	Лепка как средство развития мелкой моторики рук и творческих способностей у детей раннего возраста
9.	Быкова Наталья Ивановна (4 группа)	Роль воспитателя в развитии комплекса оживления у детей грудного возраста
10.	Волчкова Татьяна Александровна (1 группа)	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста посредством УНТ
11.	Гилязитдинова Оксана Николаевна (4 группа)	Роль пальчиковой гимнастики в умственном развитии младенца
12.	Григорьева Анна Владимировна (5 группа)	Особенности организации учебно-воспитательной работы в разновозрастной группе. Виды разновозрастных групп и проведение занятий в них
13.	Жихорева Инна Сергеевна (6 группа)	Театрализованная игра как средство развития речевой деятельности детей раннего возраста
14.	Кириллова Виктория Викторовна (учитель-дефектолог)	Развитие и коррекция мелкой моторики рук у детей с ЗПР
15.	Крючкова Ольга Федоровна (воспитатель)	Роль подвижных игр на воздухе в развитии детей с ОВЗ
16.	Кугель Наталья Вячеславовна (2 группа)	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми
17.	Кузнецова Галина Михайловна (4 группа)	Развитие общих движений у детей первого года жизни
18.	Лебедева Надежда Михайловна (6 группа)	Сенсорное развитие у детей раннего возраста через дидактические игры
19.	Маркова Елена Владимировна (3 группа)	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через различные виды деятельности
20.	Менкенова Аксана Викторовна (6 группа)	Аппликация как средство развития мелкой моторики и творчества у детей раннего возраста
21.	Молчанова Александра Константиновна (1 группа)	Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста

22.	Петрова Екатерина Вячеславовна (1 группа)	Роль дидактической игрушки в интеллектуальном развитии детей
23.	Рускова Татьяна Ивановна (10 группа)	Игра как средство общения детей раннего возраста
24.	Сагеева Ирина Александровна (воспитатель)	Организация двигательной деятельности с детьми на батуте
25.	Соверткова Людмила Аркадьевна (4 группа)	
26.	Сычева Диана Владимировна (3 группа)	Социализация детей с ОЗЗ через УНТ
27.	Третьякова Людмила Викторовна (воспитатель)	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста через различные виды деятельности
28.	Фридрих Светлана Романовна (1 группа)	
29.	Шорникова Лидия Васильевна (4 группа)	Развитие игровой деятельности у детей раннего возраста

### Темы открытых просмотров

№	Фамилия, Имя, Отчество	Тема /срок
1.	Аксенова Татьяна Александровна (учитель-дефектолог)	Развитие речи у неговорящих детей
2.	Александрова Ирина Александровна (учитель-дефектолог)	
3.	Алферова Людмила Николаевна (воспитатель)	Развивающее занятие с детьми 3-4 лет/март 2023
4.	Барулева Татьяна Николаевна (5 группа)	
5.	Бедарева Галина Алексеевна (1 группа)	Дидактическая игра
6.	Белова Тамара Владимировна (1 группа)	Аппликация /ноябрь 2022

7.	Белякова Надежда Петровна (4 группа)	«мы на луг ходили» май 2023
8.	Большакова Александра Альбертовна (10 группа)	
9.	Быкова Наталья Ивановна (4 группа)	Развитие комплекса оживления /декабрь 2023
10.	Волчкова Татьяна Александровна (1 группа)	Развитие мелкой моторики /февраль 2023
11.	Гилязитдинова Оксана Николаевна (4 группа)	Пальчиковая гимнастика для умственного развития младенца/Апрель2023
12.	Григорьева Анна Владимировна (5 группа)	
13.	Жихорева Инна Сергеевна (6 группа)	
14.	Кириллова Виктория Викторовна (учитель-дефектолог)	
15.	Крючкова Ольга Федоровна (воспитатель)	
16.	Кугель Наталья Вячеславовна (2 группа)	
17.	Кузнецова Галина Михайловна (4 группа)	Развитие общих движение /октябрь 2023
18.	Лебедева Надежда Михайловна (6 группа)	Сенсорное развитие /апрель 2023
19.	Маркова Елена Владимировна (3 группа)	Мелкая моторики/Декабрь 2022
20.	Менкенова Аксана Викторовна (6 группа)	Сенсорное развитие /апрель 2023
21.	Молчанова Александра Константиновна (1 группа)	Дидактическая игра/май 2023
22.	Петрова Екатерина Вячеславовна (1 группа)	Дидактическая игра /февраль 2023

23.	Рускова Татьяна Ивановна (10 группа)	Развитие речи детей раннего возраста/апрель2023
24.	Сагеева Ирина Александровна (воспитатель)	Организация двигательной деятельности с детьми на батуте
25.	Соверткова Людмила Аркадьевна (4 группа)	
26.	Сычева Диана Владимировна (3 группа)	Социализация детей с ОЗЗ через УНТ/апрель 2023
27.	Третьякова Людмила Викторовна (воспитатель)	Развитие мелкой моторики рук/ноябрь 2022
28.	Фридрих Светлана Романовна (группа)	
29.	Шорникова Лидия Васильевна (группа)	Игровая деятельность